**Выписка из**[**Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З  (ред, от 09.01.2017) "Об основах административных процедур"**](http://pravo.by/webnpa/text.asp?RN=H10800433)

Статья 10. Права заинтересованных лиц

Заинтересованные лица имеют право:

* обращаться с заявлениями в уполномоченные органы;
* бесплатно получать от уполномоченных органов предусмотренные законодательством об административных процедурах формы (бланки) документов, необходимых для обращения за осуществлением административных процедур;
* получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей;
* принимать участие в осуществлении административных процедур лично и (или) через своих представителей, если иное не предусмотрено законодательными актами;
* знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением своих заявлений, в том числе с полученными уполномоченными органами от других государственных органов, иных организаций документами и (или) сведениями, необходимыми для осуществления административных процедур, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством о государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне;
* получать административные решения (их копии, выписки из них);
* отозвать свое заявление в любое время до окончания осуществления административной процедуры;
* обжаловать принятые административные решения;
* отозвать свою административную жалобу;
* осуществлять другие права, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства об административных процедурах.

Статья 11. Обязанности заинтересованных лиц

Заинтересованные лица обязаны:

* вежливо относиться к работникам уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников;
* представлять в уполномоченные органы документы и (или) сведения, включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а также документы, указанные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 настоящего Закона, в случае истребования таких документов;
* вносить плату, взимаемую при осуществлении административных процедур;
* своевременно информировать уполномоченные органы об изменении места жительства (места пребывания), места нахождения в период осуществления административной процедуры;
* выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами об административных процедурах.

Статья 111. Права и обязанности третьих лиц

1. Третьи лица имеют право:
* получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей;
* знакомиться с материалами, связанными с административными процедурами, в осуществлении которых они участвуют (участвовали), в том числе с полученными уполномоченными органами от других государственных органов, иных организаций документами и (или) сведениями, необходимыми для осуществления административных процедур, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством о государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне;
* отозвать свое согласие (в том числе выраженное путем проставления подписи на заявлении заинтересованного лица) на осуществление административной процедуры в любое время до окончания осуществления административной процедуры;
* обжаловать принятые административные решения;
* отозвать свою административную жалобу;
* осуществлять другие права, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства об административных процедурах.
1. Третьи лица обязаны:
* вежливо относиться к работникам уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников;
* выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами об административных процедурах.